

Правила выдачи медицинских документов, их копий, выписок

В ГБУЗ «ЗКПЦ» разработан Алгоритм для организации процесса выдачи меддокументации.

Порядок выдачи оригиналов, копий и выписок из меддокументов регулирует [приказ Минздрава от 31.07.2020 № 789н](#) «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них».

Сроки выдачи меддокументации регулирует [Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ](#) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

[Приказ Минздрава от 14.09.2020 № 972н](#) «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений» регулирует смежную сферу — справки и заключения.

Кому выдавать???

Выдавать оригиналы, копии и выписки из меддокументов можно пациентам и их законным представителям. Это опекуны недееспособных пациентов, попечители пациентов, которые признаны ограниченно дееспособными, родители, усыновители и попечители несовершеннолетних — статьи [26](#), [32](#), [33](#), [35](#), [1244](#), [1265](#) ГК, статьи [64](#), [123](#) СК. Меддокументацию выдают по письменному заявлению пациента или его представителя.

Таблица. Какие документы подтверждают законное представительство

Ситуация	Документы
Дети до 18 лет	свидетельство о рождении ребенка; паспорт родителя.
Пациенты старше 18 лет	доверенность нотариальная, паспорт представителя; документы об опекунстве, паспорт опекуна.
Пациент умер, обратились его близкие родственники (родители, дети, супруг/супруга)	свидетельство о смерти пациента; документы, подтверждающие родство — свидетельство о браке, свидетельство о рождении; паспорт представителя.

На каком основании выдавать меддокументы???

Меддокументацию выдают по письменному заявлению (запросу) пациента или его представителя. Текст запроса составляют в свободной форме. Обязательно указывают Ф. И. О., реквизиты паспорта, адрес проживания, наименование меддокументов ([п. 2 приказа Минздрава от 31.07.2020 № 789н](#)).

Форма запрос(заявления) пациента:

**Образец заявления пациента на выдачу документов
или копий, выписок из них**

Главному врачу

от

Ф. И. О. пациента

зарегистрированного(ой) по адресу

паспорт серия _____ № _____

выдан

от

период оказания пациенту медицинской помощи

адрес пребывания
(жительства)

почтовый адрес для
направления
письменного ответа

e-mail (если есть)

номер контактного
телефона (если есть)

Заявление

Прошу выдать мне следующие медицинские документы (их копии) или выписки из них

за период _____

в бумажном или электронном виде (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Форма заявления (запроса законного представителя):

Образец заявления законного представителя на выдачу документов или копий, выписок из них

ОТ _____

Ф. И. О. законного представителя

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

паспорт серия №, выдан _____, от _____,

документ, подтверждающий статус законного представителя _____

период оказания пациенту медицинской помощи _____,

адрес пребывания (жительства) _____,

почтовый адрес для направления письменного

ответа _____,

e-mail (если есть) _____,

номер контактного телефона (если есть) _____

Заявление

Прошу выдать мне следующие медицинские документы (их копии) или выписки из них _____

за период _____ в бумажном виде или электронно (нужное подчеркнуть).

Дата, подпись

Запрос подают в бумажной форме, либо электронной форме. Если пациент подает запрос в форме электронного документа, то должен закрепить его электронной подписью на портале «Госуслуги»!!! В случае отсутствия подписи УКЭП или простой электронной подписи медицинская организация не в праве реагировать на запрос!!!

Медицинская организация вправе потребовать от заявителя сведения, которые подтверждают его участие в отношениях с МО. К примеру, договор об оказании платных медуслуг — [пункт 3 статьи 14](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Если нашли в запросе недочеты в течение 14 дней полномоченный сотрудник организации сообщает об этом пациенту или представителю в письменной или электронной форме и просит составить новый запрос ([п. 5 приказа Минздрава от 31.07.2020 № 789н](#)).

В какой срок выдавать меддокументы, их копии, выписки:

Максимальный срок — 30 дней с даты регистрации обращения ([ст. 12 Закона № 59-ФЗ](#), [п. 8 приказа № 789н](#)). Клиника может, но не обязана выдать меддокументы раньше срока. Исключение — медицинские справки. Так, медзаключения после медосвидетельствований, медосмотров, диспансеризации, решений ВКК выдают в течение трех рабочих дней. Медсвидетельство о смерти — в день обращения ([п. 17 приказа № 972н](#)). При угрозе жизни и здоровью человека меддокументы выдают незамедлительно.

Какие меддокументы не выдают в оригинале

[Приказ № 789н](#) Минздрава установил перечень меддокументов, которые выдают только в виде копии или выписки. Факт выдачи копий или выписок из меддокументов фиксируют в медкарте пациента. Пациент ставит подпись в [журнале](#) приема запросов и выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них.

Существует перечень документов, которые нельзя выдавать в оригинале. Что это за документы и сколько их хранить в архиве, смотрите в таблице 1.

Таблица 1. Перечень закрытых меддокументов

№	Название документа	Форма документа	Срок хранения
1	Медкарта амбулаторного больного	№ 025/у	25 лет
2	Медкарта стационарного больного	№ 003/у	25 лет

3	История развития новорожденного	№ 097/y	25 лет
4	История развития ребенка	№ 112/y	25 лет
5	Медкарта ребенка	№ 026/y	10 лет
6	Индивидуальная карта беременной и родильницы	№ 111/y	5 лет
7	История родов	№ 096/y	25 лет
8	Медкарта стоматологического пациента	№ 043/y	25 лет
9	Медкарта ортодонтического пациента	№ 043— 1/y	25 лет
10	Протокол патолого-анатомического вскрытия	№ 013/y	25 лет
11	Протокол патолого-анатомического вскрытия плода, мертворожденного или новорожденного	№ 013— 1/y	25 лет
12	Медкарта прерывания беременности	№ 003— 1/y	5 лет

Если пациент или его представитель указывают в запросе, что заберут документы лично, ответственный должен попросить документ, удостоверяющий личность

Высылать меддокументы на личную электронную почту заявителя даже по его просьбе — запрещено!, так как это небезопасно.

Больница обязана обеспечить конфиденциальность и адресность передачи персональных данных ([Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»](#)). Передача сведений по электронной почте не отвечает этим требованиям.